



INFORMATIE VOOR AUTEURS

MD | tijdschrift voor talent- en managementontwikkeling

Inleiding

Het tijdschrift *MD* is een themablad dat sinds 1993 iedere drie maanden verschijnt. Deze *Informatie voor Auteurs* geeft aan auteurs praktische informatie over de lezersgroep, de doelstelling, de opzet van het blad. Hierbij wordt onder meer gebruik gemaakt van de uitkomsten van het laatste lezersonderzoek.

Je vindt hier ook informatie over het proces van schrijven, beoordelen en publiceren van artikelen.

Doelstelling van het blad

Het tijdschrift wil de lezers praktische bevestiging, verrijking, ondersteuning en toetsing van de eigen ideeën aanreiken. Het blad functioneert hiermee als ontmoetingsplaats van mensen die actief geïnteresseerd zijn in wat zich over de grenzen van de eigen organisatie afspeelt. Lezers kunnen kijken in de keuken en kookboeken van collega's en zien hoe zij te werk gaan, welke successen en mislukkingen in andere organisaties worden geboekt.

Naast de gedrukte versie, hebben leden van *MD* ook toegang tot alle oude artikelen via www.MDonline.nl. Bovendien kunnen zij gratis deelnemen aan lezersbijeenkomsten die we elk kwartaal organiseren rond één artikel en auteur uit het laatste nummer.

Doelgroep

De leden van *MD* zijn rechtstreeks of zijdelings bij de praktijk van Management Development betrokken – als intern of extern specialist op het gebied van HRD of MD in de grotere Nederlandse en Vlaamse bedrijven.

De lezers hebben met elkaar gemeen dat zij hun vakgebied actief willen bijhouden; dit blijkt onder meer uit het feit dat het merendeel van de auteurs ook abonnee is. Lezers schrijven voor elkaar, en zijn dus afwisselend deler en ontvanger van MD-praktijkervaringen. Het tijdschrift is daarmee een intercollegiaal platform voor informatie- en kennisoverdracht.

Leden van de NSCU – Nederlandse Stichting voor Corporate Universities krijgen korting op het lidmaatschap.

Onderwerpen

MD bevat artikelen die op de MD-praktijk gericht zijn: methoden, technieken en inzichten, publiceren we regelmatig cases en interviews. De aandacht gaat uit naar drie kernelementen: de relatie tussen strategie en MD, de MD-praktijk, en de organisatie van de MD-functie. Onder MD verstaan we vijf belangrijke taken: planning, werving, beoordeling & assessment, ontwikkeling en loopbaanontwikkeling.

Invalshoek en context

In het geval van (nieuwe) modellen en instrumenten ziet de redactie graag praktijkvoorbeelden of toepassingen (lezers houden van cases). Daarnaast is een plaatsbepaling ten opzichte van bestaande modellen/instrumenten nodig (wat is het nieuwe ervan?), en een bespreking van de grenzen van toepasbaarheid van het model/instrument (wanneer werkt het wel, en wanneer minder of niet?). Verder zullen we altijd de inhoud willen laten spreken, dus vermeldingen van de auteur of diens bureau in de leestekst zelf vermijden.



INFORMATIE VOOR AUTEURS

MD | tijdschrift voor talent- en managementontwikkeling

Organisatie

MD is een kwartaaluitgave van uitgeverij EMD in Huizen.

Hoofdredacteur:

Rino Schreuder

Redactie:

- Karen Daleboutd senior specialist Talent & Learning, Randstad
- Bob de Groot partner, Amrop Executive Search
- Wies ten Hoor executive advisor Mgt. & Talent Devt., Rabobank
- Carine Leemereise manager Talent & Mobiliteit en Academie, SVB
- Joost Muller vm. directeur van De Baak
- Simon Noorman consultant, changemanager, trainer, coach
- Willem-Bart Overhand Global Head Culture, Leadership & Talent, Aegon
- Han van der Pool partner Van der Pool Consultancy
- Rino Schreuder directeur EMD Centre
- David Jan van Stolk senior programmamaker, de Baak
- Lineke Stolker director Global Learning & Career Engagement, SAP
- Jos Vreeswijk partner Hoek Consultants

De redactie vergadert 6 weken vóór het verschijnen van elk nummer en beoordeelt de artikelen op kwaliteit, vorm, lengte en de combinatie met andere artikelen. De redactie zal evt. wijzigingen altijd plegen in overleg met de auteur(s).

De deadlines voor artikelen zijn: 10 januari, 1 april, 1 juni en 1 oktober.

Opbouw van de artikelen

- lengte: 1.500 à 2.500 woorden
- uitsluitend aanleveren per e-mail aan: tvmd@emdcentre.com, samen met een kleurenfoto van de auteur(s) van minimaal 1MB; bij voorkeur *geen* pasfoto
- illustraties, foto's, schema's: graag min. 225 dpi in jpeg-, tif-, gif- of eps.
- bij ieder onderwerp willen we aandacht voor de invalshoek van de *ontwikkeling* van (toekomstige) managers ofleidinggevend, niet het gezichtspunt van de manager bij zijn dagelijkse werk
- leveranciers, adviseurs, opleiders, etc. die willen schrijven over hun eigen producten/diensten en/of nieuwe aanpakken, vragen we om ook één of meerdere klanten aan het woord te laten, en de verschillen met andere aanbieders of met de bestaande praktijk te bespreken, zodat de lezer zelf een oordeel kan vellen; de lezer moet niet het gevoel krijgen dat hij een advertentie leest.
- schrijf ook iets over je eigen leerproces dat leidde tot de inzichten en ervaringen die je beschrijft
- verhalende stijl, met praktijkvoorbeelden, vertalingen naar de situatie van de MD-praktijk en de activiteiten van MD-professionals en/of concrete aanbevelingen
- voetnoten en literatuurverwijzingen worden spaarzaam geplaatst
- auteurs ontvangen geen honorarium voor hun bijdragen
- het auteursrecht blijft bij de auteur, tenzij afwijkende afspraken worden gemaakt.

Overleg en informatie

Wij nodigen aanstaande auteurs van harte uit om vooraf contact te zoeken met de redactie voor het bespreken van het onderwerp of de invalshoek, eventueel inzage in een concept tekst en/of de afstemming met andere artikelen.

Redactieadres

MD, t.a.v. de redactie, Naarderstraat 296, 1272 NT Huizen
tel.: 035 – 695 1111, fax: 035 – 695 1900, e-mail: tvmd@emdcentre.com